

KSIĘGOWA/ KSIĘGOWY

Oczekiwania:

- dokładność i rzetelność oraz umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność obsługi pakietu MS Office (zwłaszcza Excel),
- umiejętność obsługi systemów księgowych (mile widziany program Comarch Optima),
- min. 2 lata doświadczenia w pracy w księgowości,
- mile widziane również doświadczenie w zakresie controllingu, windykacji oraz naliczania płac,

Zakres obowiązków:

- wprowadzanie dokumentów do systemu księgowego m.in. faktur zakupowych, dokumentów sprzedażowych, wyciągów bankowych
- rozliczanie rozrachunków z kontrahentami i pracownikami
- prowadzenie windykacji
- analiza i kalkulacja finansowa przychodów i kosztów
- kontrola dokumentów pod względem rachunkowym i formalnym zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi i wewnętrznymi Spółki

Oferujemy:

Atrakcyjne zarobki, możliwość awansu płacowego, 13te wynagrodzenie, świadczenia socjalne, prywatna opieka medyczna

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV na adres e-mail:

bok@ecosopot.pl lub pisemnie na adres **ECO SOPOT**, al. Niepodległości 723a 81-853 Sopot, pok. A

Serdecznie zapraszamy